

УТВЕРЖДЕНО  
протоколом заседания Правления  
молодёжной общероссийской  
общественной организации  
«Российские Студенческие Отряды»  
№33 от 13 «ноября» 2025 г.

Согласовано Руководитель  
образовательной организации

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Утверждено  
РО МООО «РСО»  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

**типовое Положение  
о Штабе студенческих отрядов образовательной организации**

г. Москва

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Штаб студенческих отрядов образовательной организации (далее – Штаб) является выборным коллегиальным органом, создаваемым в целях координации, разработки и реализации мероприятий по поддержке деятельности линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков, созданных на базе образовательной организации.
- 1.2 Штаб создается по решению Правления \_\_\_\_\_ регионального отделения МООО «РСО» (далее – РО МООО «РСО») и администрации образовательной организации.
- 1.3 Организацию и контроль за деятельностью линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков, сформированных на базе образовательной организации, осуществляет Штаб.
- 1.4 Вышестоящим органом по отношению к Штабу является РО МООО «РСО».
- 1.5 В своей деятельности Штаб руководствуется действующим законодательством, Уставом МООО «РСО», Положением о линейном студенческом отряде МООО «РСО», Положением о трудовом отряде подростков, Уставом образовательной организации, а также настоящим Положением, утвержденным РО МООО «РСО» по согласованию с администрацией образовательной организации.
- 1.6 Командир Штаба представляет РО МООО «РСО» в администрации образовательной организации.
- 1.7 Штаб согласовывает свою деятельность с администрацией образовательной организации и РО МООО «РСО».
- 1.8 Штаб не является юридическим лицом согласно Уставу МООО «РСО».

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ШТАБА**

- 2.1 Основной целью деятельности Штаба является развитие движение студенческих отрядов в образовательной организации.
- 2.2 Для достижения вышеуказанной цели Штаб решает следующие задачи:
  - привлечение обучающихся в образовательной организации к деятельности движения студенческих отрядов;
  - организация подготовки обучающихся образовательных организаций в составе линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков;
  - организация взаимодействия с администрацией образовательной организации и иными структурными подразделениями образовательной организации для создания условий реализации совместной деятельности и деятельности линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков в образовательной организации;
  - организация взаимодействия с РО МООО «РСО» для создания условий реализации совместной деятельности и деятельности

- линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков в образовательной организации;
- привлечение учащейся молодежи к участию в деятельности движения студенческих отрядов;
  - развитие традиций студенческих отрядов в воспитании гражданственности, патриотизма, преемственности традиций, уважения к отечественной истории, историческим, национальным и иным традициям народов Российской Федерации;
  - организация досуговых мероприятий для бойцов (участников) линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков;
  - информирование учащейся молодежи и общественности о своей деятельности с использованием средств массовой информации и других возможностей;
  - воспитание лидерских качеств учащейся молодежи;
  - организация культурной и социально значимой работы в образовательной организации;
  - формирование студенческих профильных отрядов и студенческих научно-производственных отрядов для повышения качества выпускаемых кадров;
  - оказание содействия РО МООО «РСО» в поиске работодателей из числа партнерских организаций образовательной организации и поиске работ для линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков на объектах ремонта, строительства и эксплуатации инфраструктуры образовательной организации.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ШТАБА**

#### **3.1 Права Штаба:**

- распространять информацию о своей деятельности;
- выступать с инициативами и вносить предложения по работе с линейными студенческими отрядами и/или трудовыми отрядами подростков в образовательной организации;
- иметь свою символику и атрибутику, согласованные РО МООО «РСО» и администрацией образовательной организации;
- учреждать собственные награды (знаки, дипломы, грамоты и др.), фирменные бланки и штампы, согласованные РО МООО «РСО» и администрацией образовательной организации;
- проводить обучение командиров, комиссаров и бойцов (участников) линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков образовательной организации в соответствии с учебными программами, согласованными РО МООО «РСО», основываясь на программах, разработанных Корпоративным университетом РСО;
- организовывать производственную работу линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков на базе образовательной

организации;

- представлять к награждению лучших бойцов (участников) линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков образовательной организации наградами РО МООО «РСО» и администрацией образовательной организации;
- контролировать и координировать деятельность линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков, сформированных на базе образовательной организации, в летнем трудовом семестре;
- организовывать взаимодействие со Штабами других образовательных организаций и иными подразделениями РО МООО «РСО».

### 3.2 Финансовое обеспечение деятельности штаба осуществляется за счет:

- средств РО МООО «РСО», направляемых на организацию деятельности Штаба в соответствии с решением Правления РО МООО «РСО»;
- целевые средства, выделяемых администрацией образовательной организации;
- добровольных пожертвований и дарений, иных не запрещенных законом поступлений.

Указанные средства учитываются на балансе соответствующего юридического лица и расходуются в соответствии с утвержденной сметой. Штаб вправе вносить предложения по направлениям использования указанных средств.

### 3.3 Обязанности Штаба:

- соблюдать Устав образовательной организации и другие нормативные документы образовательной организации;
- соблюдать Устав МООО «РСО» и другие нормативные документы организаций;
- предоставлять планы и отчеты о деятельности Штаба в РО МООО «РСО»;
- готовить и представлять публичный отчет о своей деятельности линейным студенческим отрядам и/или трудовым отрядам подростков, входящим в состав Штаба с участием представителей регионального штаба РО МООО «РСО» и представителей администрации образовательной организации;
- выполнять требования настоящего Положения;
- содействовать активному участию бойцов (участников) линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков в мероприятиях и деятельности образовательной организации и РО МООО «РСО»;
- своевременно доводить информацию от вышестоящего органа до линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков образовательной организации;
- формировать план мероприятий линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков образовательной организации, согласовывать его с администрацией образовательной организации и РО МООО «РСО»;
- проводить собрание командиров и комиссаров линейных

- студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков образовательной организации с целью координации деятельности не реже двух раз в месяц;
- координировать деятельность линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков в образовательной организации;
  - способствовать организации профессионального обучения бойцов (участников) линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков по рабочим профессиям и должностям служащих;
  - участвовать в реализации мероприятий образовательной организации и РО МООО «РСО».

#### **4. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ШТАБА**

- 4.1 Руководитель (Командир) Штаба избирается на общем собрании командиров и комиссаров линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков данной образовательной организации по представлению РО МООО «РСО», согласованному с администрацией образовательной организации, на срок до 3-х (трех) лет.
- 4.2 Штаб обязан уведомить региональный штаб РО МООО «РСО» о планируемом переизбрании Руководителя (Командира) Штаба не позднее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до планируемого переизбрания и пригласить представителей регионального штаба РО МООО «РСО» на данное мероприятие.
- 4.3 Заместитель руководителя (Комиссар) Штаба и все остальные члены Штаба назначаются Руководителем (Командиром) Штаба по согласованию с РО МООО «РСО» и администрацией образовательной организации.
- 4.4 Штаб формируется при наличии не менее 3-х (трех) линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков, бойцы которых являются членами РО МООО «РСО». В одной образовательной организации может быть сформирован только один Штаб.
- 4.5 Руководитель (Командир) Штаба и Заместитель руководителя (Комиссар) Штаба должны быть обучающимися или сотрудниками данной образовательной организации.
- 4.6 Руководитель (Командир) Штаба:
  - совместно с Заместителем руководителя (Комиссаром) Штаба организует мероприятия, утвержденные в плане мероприятий на год образовательной организацией и согласованные РО МООО «РСО»;
  - определяет состав Штаба;
  - не реже одного раза в полугодие готовит и предоставляет на рассмотрение в РО МООО «РСО» планы и отчет о деятельности Штаба;
  - взаимодействует с администрацией образовательной организации;
  - подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;
  - издает внутреннюю нормативную документацию, связанную с деятельностью Штаба;
  - осуществляет управление членами Штаба;
  - следит за соблюдением бойцами нормативных документов МООО

«РСО»;

- несет персональную ответственность за соблюдение бойцами (участниками) линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков требований техники безопасности и пожарной безопасности при организации мероприятий за пределами образовательной организации;
- несет персональную ответственность за выполнение задач, поставленных перед Штабом.

4.7 Заместитель руководителя (Комиссар) Штаба:

- организует мероприятия, утвержденные в плане мероприятий на год образовательной организацией и согласованные РО МООО «РСО»;
- поддерживает социально-значимые инициативы бойцов (участников) линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков, входящих в состав Штаба;
- содействует общественной деятельности, направленной на поддержку бойцов (участников) линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков, входящих в состав Штаба;
- координирует выявление, сопровождение и поддержку бойцов (участников) линейных студенческих отрядов и/или трудовых отрядов подростков, входящих в состав Штаба, проявивших одаренность;
- в случае необходимости или болезни Руководителя (Командира) Штаба, исполняет обязанности Руководителя (Командира) Штаба;
- взаимодействует с творческими коллективами и социальным блоком образовательной организации;
- следит за соблюдением бойцами (участниками) Штаба нормативных документов МООО «РСО».

4.8 В случае несоответствия занимаемой должности Руководителя (Командира), Заместителя руководителя (Комиссара) и иных должностных лиц Штаба (при наличии), они могут быть освобождены от своих обязанностей решением общего собрания Штаба, МО и/или регионального штаба РО МООО «РСО».

## 5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШТАБА

5.1 Решение о ликвидации Штаба принимается совместно РО МООО «РСО» и администрацией образовательной организации.